



Образец на публична покана по чл. 51 от
от ЗУСЕСИФ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

Официално наименование: „Интернет Корпорейтед Нетуъркс“ ЕООД		
Адрес: бул. „Симеоновско шосе“ 33, ет. 1, офис 1		
Град: София	Пощенски код: 1700	Държава: България
За контакти: Лице/а за контакт: Юлиян Ивов Бориславов - Управител	Телефон: 0878738338	
Електронна поща: euprojects@icn.bg	Факс: 02 4372077	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) https://www.icn.bg		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input checked="" type="checkbox"/> друго (моля, уточнете): 63.11 Обработка на данни, хостинг и подобни дейности
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

----- www.eufunds.bg -----

Проект BG16RFOP002-2.001-1137-C01 Подобряване на производствения капацитет на „Интернет Корпорейтед Нетуъркс“ ЕООД, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Интернет Корпорейтед Нетуъркс“ ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата		
<i>(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)</i>		
(а) Строителство <input type="checkbox"/>	(б) Доставки <input type="checkbox"/>	(в) Услуги <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	<input checked="" type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете)	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <i>(вж. приложение № 3 към чл. 5, ал. 1, т. 2 от Закона за обществените поръчки)</i>
Място на изпълнение на строителството: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: Област Монтана/ Община Монтана/ град Монтана/ бул. Трети март 78 код NUTS: BG312	Място на изпълнение на услугата: _____ _____ код NUTS: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
II.1.2) Описание на предмета на процедурата: „Доставка и въвеждане в експлоатация на оборудване, представляващо ДМА, и на софтуер, представляващ ДНА, по следните обособени позиции: Обособена позиция 1: - Дискон масив за управление - 1 бр., - Дискон масив за съхранение - 2 бр., - Балансиращ сървър - 2 бр., - Продуктивен сървър - 2 бр., - Мрежов комутатор - 2 бр., - Непрекъсваемо токозахранване - 1 бр., - 19' Стоящ комуникационен шкаф - 1 бр.; Обособена позиция 2:		

- Софтуер за динамична клъстерна система - 1 бр.”		
II.1.3) Обособени позиции: да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>		
Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции <input checked="" type="checkbox"/>	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

<p>Общо количество или обем (включително всички обособени позиции, когато е приложимо)</p> <p>Доставка и въвеждане в експлоатация на оборудване, представляващо ДМА, и на софтуер, представляващ ДНА, по следните обособени позиции:</p> <p><u>Обособена позиция 1:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Дисков масив за управление - 1 брой X 72 450 лева = 72 450 лева без ДДС - Дисков масив за съхранение - 2 броя X 101 240 лева = 202 480 лева без ДДС - Балансиращ сървър - 2 броя X 28 740 лева = 57 480 лева без ДДС - Продуктивен сървър - 2 броя X 46 800 лева = 93 600 лева без ДДС - Мрежов комутатор - 2 броя X 55 980 лева = 111 960 лева без ДДС - Непрекъсваемо токозахранване - 1 брой X 11 700 лева = 11 700 лева без ДДС - 19' Стоящ комуникационен шкаф - 1 брой X 1 960 лева = 1 960 лева без ДДС <p><u>Прогнозна стойност в лева, без ДДС за Обособена позиция 1: 551 630 лева</u></p> <p><u>Обособена позиция 2:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Софтуер за динамична клъстерна система - 1 брой X 519 770 лева = 519 770 лева без ДДС <p><u>Прогнозна стойност в лева, без ДДС за Обособена позиция 2: 519 770 лева</u></p> <p>Прогнозна стойност в лева, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри) : 1 071 400 лева без ДДС или от _____ до _____</p>
--

II.3) Срок на договора

Срок за изпълнение в месеци 8 месеца или дни: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> (от сключване на договора), но не по-дълъг от срока на договора за безвъзмездна финансова помощ

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия свързани с изпълнението на обекта на процедурата

III.1.1) Изискуеми гаранции *(когато е приложимо)*

Гаранция за добро изпълнение *(не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):*
По настоящата процедура се изисква гаранция за добро изпълнение в размер на 5% от стойността на договора за доставка. Счита се за отказ от сключване на Договора за доставка, когато участникът в процедурата не внесе определената гаранция за добро изпълнение преди крайния срок за подписване на договора. Внасянето на гаранцията се доказва с представяне на документи за внесена гаранция за добро изпълнение – оригинал на банкова гаранция в полза на „Интернет Корпорейтед Нетуъркс” ЕООД или заверени от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“ копие от преводно нареждане за извършения банков превод в полза на „Интернет Корпорейтед Нетуъркс” ЕООД или вносна бележка по долупосочената банкова сметка на „Интернет Корпорейтед Нетуъркс” ЕООД. Когато кандидатът избере гаранцията за добро изпълнение да бъде банкова гаранция, тогава в нея трябва да бъде изрично записано, че тя е безусловна и неотменима, че е в полза на възложителя и че е със срок на валидност – най-малко срока на изпълнение на договора.

Банка: УниКредит Булбанк АД
IBAN: BG65UNCR70001520957251
BIC: UNCRBGSF

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат

Плащането се извършва по посочената от изпълнителя банкова сметка по следната схема:

- **Междинно плащане - 20% от стойността на договора за доставка, в срок до 4 календарни месеца след издаването на оригинална фактура от изпълнителя и получаването от страна на Възложителя на писмено известие от Изпълнителя с готовност за доставка на дълготрайните активи.**
- **Окончателно плащане - 80% от стойността на договора за доставка, в срок до 4 календарни месеца след издаването на оригинална фактура от изпълнителя и приключени доставка и въвеждане в експлоатация на дълготрайните активи, което се извършва с приемането на доставката от Възложителя, удостоверено с**

подписването на двустранен приемо-предавателен протокол за доставки по образец на Управляващия Орган без забележки.
III.1.3) Други особени условия (когато е приложимо) да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/> Ако да, опишете ги: Доставчикът се задължава съгласно чл. 2, ал. 2 от ПМС 118/20.05.2014 г. да извърши всички допълнителни дейности, свързани с транспорта, монтажа, инсталацията и въвеждането в експлоатация на активите за своя сметка. Дълготрайните материални и нематериални активи ще се доставят, монтират, инсталират и въведат в експлоатация в технологично помещение на Възложителя в България, област Монтана, община Монтана, град Монтана, бул. Трети март 78.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Правен статус	
Изискуеми документи:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност; 2. Декларация по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕСИФ 3. Други документи (ако е приложимо). Неприложимо. 	
III.2.2) Икономически и финансови възможности (по чл. 14, ал. 2 от ПМС 118/2014)	
Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
1. Отчет за приходите и разходите (или еквивалент) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копие заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.	1. Общият оборот на кандидата за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си, да е най-малко равен на 2 пъти прогнозната стойност на всяка една от обособените позиции, за които се кандидадства.
III.2.3) Технически възможности и квалификация (по чл. 14, ал. 4 от ПМС 118/2014)	

Изискуеми документи и информация	Минимални изисквания (когато е приложимо):
1. Документ удостоверяващ въведена в предприятието на кандидата сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент - копие на валиден сертификат, заверен от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала”.	1. Кандидатът трябва да разполага с внедрена в своето предприятие сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент.

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Критерий за оценка на офертите

Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии: (моля, отбележете приложимото)			
най-ниска цена		<input type="checkbox"/>	
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл		<input type="checkbox"/>	
оптимално съотношение качество – цена		<input checked="" type="checkbox"/>	
<input checked="" type="checkbox"/> показатели, посочени в Методиката за оценка			
Показатели	Тежест	Показатели	Тежест
1. Предложена цена	30%	5. Време за отстраняване на повреда на място	5%
2. Срок на доставка и въвеждане в експлоатация	50%	6. Срок на извънгаранционен сервис	5%
3. Гаранционен срок	5%		
4. Време за реакция при възникнал проблем	5%		
(Бенефициентът няма право да включва като показатели за оценка на офертата критерии за подбор, представляващи минимални изисквания за икономическо и финансово състояние, професионална квалификация и технически възможности на кандидатите.)			

Проект BG16RFOP002-2.001-1137-C01 Подобряване на производствения капацитет на „Интернет Корпорейтед Нетуъркс” ЕООД, финансиран от Оперативна програма „Иновации и конкурентоспособност“, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от „Интернет Корпорейтед Нетуъркс” ЕООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

--

IV.2) Административна информация

<p>IV.2.1) Номер на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ BG16RFOP002-2.001-1137-C01</p>
<p>IV.2.2) Условия за получаване на поканата и документацията за участие - спецификации и допълнителни документи</p> <p>Поканата и документацията за участие се получават от всеки заявил интерес кандидат по един от следните начини:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Предоставяне на ръка на адреса за кореспонденция на дружеството: България, гр. София, бул. „Симеоновско шосе“ 33, ет. 1, офис 1 всеки работен ден от 09:30 до 17:00 часа; или - Изпращане на кандидата посредством куриер на посочен от кандидата адрес за кореспонденция. В този случай разходите за куриерски услуги са за сметка на кандидата; или - Изпращане по електронна поща на кандидата.
<p>IV.2.3) Срок за подаване на оферти – не по-кратък от 7 дни от датата на публичния достъп до поканата</p> <p>Дата: 13/06/2016 (дд/мм/гггг) Час: 17:00 часа</p>
<p>IV.2.4) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:</p> <p>1 http://www.eufunds.bg - интернет адреса на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България</p> <p>2. https://www.icn.bg - (интернет адреса на възложителя в случай че има такъв)</p>
<p>IV.2.5) Срок на валидност на офертите</p> <p>До □□/□□/□□□□ (дд/мм/гггг)</p> <p>или</p> <p>в месеци: 6 или дни: □□□ (от крайния срок за получаване на оферти)</p>
<p>IV.2.6) Условия при отваряне на офертите</p> <p>Дата: 14/06/2016 (дд/мм/гггг)</p> <p>Час: 10:00 часа</p>

Място (когато е приложимо): гр. София, бул. „Симеоновско шосе“ 33, ет. 1, офис 1

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите

(когато е приложимо) да не

- Представители на Управляващия Орган;
- Кандидатите в процедурата или техни упълномощени представители, след представяне на нотариално заверени пълномощни.

РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.Ш.2.1. от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.1.):

1. Декларация с посочване на ЕИК/ Удостоверение за актуално състояние, а когато е физическо лице - документ за самоличност;
2. Декларация по чл. 53, ал.2 от ЗУСЕСИФ – при подаване на оферти;
3. Други документи (ако е приложимо). Неприложимо.

Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. Ш.2.2 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.2.):

1. Отчет за приходите и разходите (или еквивалент) като съставна част от годишния финансов отчет за последните 3 приключени финансови години, в зависимост от датата, на която кандидатът е учреден или е започнал дейността си – копие заверено от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

В. Документи, доказващи, техническите възможности и квалификацията на кандидата по т.Ш.2.3 от настоящия пояснителен документ (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.Ш.2.3.):

1. Документ удостоверяващ въведена в предприятието на кандидата сертифицирана Система за управление на качеството по стандарт ISO 9001:2008 или еквивалент - копие на валиден сертификат, заверен от кандидата с подпис, печат и текст „Вярно с оригинала“.

Г. Други изискуеми от кандидата документи:

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Декларация, че в предложената цена е спазено изискването за минимална цена на труда (за случаите, когато процедурата е за избор на изпълнител на договор за строителство) – Не е приложимо;

4. Документи по т.А.1, А.2, Б, В и Г.2 за подизпълнителите;
5. Документ за закупена документация за участие (*не е задължително, в зависимост от организацията на работа на конкретния бенефициент*). Не е приложимо.
6. Други документи и доказателства (*посочват се от бенефициента*):
 - а)
 - б)
 - в)

РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите лицата могат да поискат писмено от възложителя разяснения по документацията за участие. Възложителя е длъжен да отговори в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
2. Разясненията се предоставят на съответния управляващ орган за публикуване на Единния информационен портал за обща информация за управлението на Структурните фондове и Кохезионния фонд на Европейския съюз на Република България и се публикуват на интернет страницата на възложителя, при наличие на такава
3. Възложителят може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква писмено представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата.